T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu yönergenin amacı, Kilis 7 Aralık Üniversitesi'nde kayıtlı bulunan öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerde bulunmak üzere oluşturdukları ve/veya oluşturacakları toplulukların kuruluşlarına, işleyişlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu yönerge, Kilis 7 Aralık Üniversitesi öğrencilerinin oluşturdukları öğrenci topluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46'ıncı ve 47'inci maddeleri uyarınca ve 3 Şubat 1984 tarih ve 18301 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu yönergede geçen;

a) **Akademik Danışman:** Topluluğun faaliyetleri konusunda yetkin, çalışma esaslarının hazırlanmasında yardımcı olarak faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu olan, Rektör tarafından görevlendirilen öğretim elemanını,

b) **Denetleme Kurulu:** Topluluk üyelerinin Genel Kurulda kendi aralarında seçecekleri 3 (üç) asil ve 1 (bir) yedek üyeden oluşan kurulu,

c) **Genel Kurul:** Topluluğa kaydını yaptırmış tüm öğrenci üyelerinden oluşan kurulu,

ç) **Öğrenci Topluluğu:** Kilis 7 Aralık Üniversitesi öğrencilerinin ders dışı zamanlarda belirli bir hedef doğrultusunda eğitim, sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerini Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesine göre planlı ve organize bir şekilde gerçekleştirmek amacıyla bir araya gelerek oluşturdukları topluluğu,

d) **ÖTÜK (Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu):** Öğrenci topluluklarının faaliyetlerini, belirlenen esaslar doğrultusunda denetleyip yönlendirmek üzere 4-6 kişiden oluşan üst kurulu,

e) **Rektör:** Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörünü,

f) **SKS**: Kilis 7 Aralık Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığını,

g) **Üniversite:** Kilis 7 Aralık Üniversitesini,

ğ) **Yönetim Kurulu:** Genel Kurul tarafından gizli oy açık tasnif yöntemi ile seçilen 5 (beş) asil ve 3 (üç) yedek üyeden oluşan kurulu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu Görev ve Yetkileri

Öğrenci Toplulukları Üst Kurulunun görev ve yetkileri

MADDE 5- (1) ÖTÜK'ün görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir:

a) Öğrenci etkinliklerinin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na ve Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesine uygun planlanıp yürütülmesini sağlamak,

b) Toplulukların kuruluş aşamalarında denetleyici ve yönlendirici olmak, tüzüklerini onaylamak, kuruluş aşamasında gerekli incelemeleri yaparak hazırlanan raporu Rektörlük Makamına sunmak,

c) Toplulukların verimli ve sağlıklı çalışmalarını sağlamak için tedbirler almak, denetleme görevini yapmak,

ç) Toplulukların yapacakları faaliyetlere göre mevcut imkânların (salon, ekipman, malzeme vs.) paylaşımını ve dağıtımını yapmak üzere SKS ile diğer birimler arasında koordinasyonu sağlamak,

d) Toplulukların etkinlikleri ile ilgili hazırladıkları yıllık faaliyet raporlarını incelemek ve gelecek dönemin faaliyet programını onaylamak,

e) Üniversite dışındaki veya üniversitelerarası benzer kuruluşlar ile ilişki kurmak, ortak etkinlik için çalışmalarda bulunmak.

(2) ÖTÜK, başkanın daveti üzerine yılda en az iki kez toplanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Toplulukların Kuruluş Aşamaları ve Çalışma Esasları

Başvuru süreci ve kuruluş işlemleri

MADDE 6- (1) Bir öğrenci topluluğunun kurulabilmesi için, en az on (10) öğrenciden oluşan üye listesinin hazırlanmış olması gerekir. Başvuru, bu Yönergenin Madde 20'de belirtilen formata uygun hazırlanmış bir topluluk tüzüğü ile birlikte eğitim-öğretim yılı içinde SKS'ye yapılır.

(2) SKS, gelen dilekçe ve tüzüğü, ÖTÜK'e iletir. ÖTÜK, dilekçe ve tüzüğü hazırlanan etkinliği değerlendirerek olumlu görürse Rektörlük onayına sunar. Rektörlük, başvuru ile ilgili cevabı SKS aracılığıyla bildirir.

(3) Üniversite içerisinde aynı etkinlik konusu ile ilgili birden fazla topluluk kurulamaz. Kurulan topluluk yalnızca bir ana bilim dalı/bölüm, yüksekokul ya da fakülte öğrencilerine yönelik olamaz. ÖTÜK, etkinlik konusunu veya ismini onaylamadığı toplulukların kuruluşuna izin vermeme hakkına sahiptir.

(4) Faaliyet alanları süreklilik arz etmeyen, belirli zaman aralığını kapsayan çalışmaları gerektiren konularda topluluk kurulamaz.

(5) Topluluk, Rektörlük onayından geçtikten ve gerekli şartları tamamladıktan sonra hazırlanan çalışma esaslarına göre faaliyetlerine başlar.

Topluluk akademik danışmanı ve görevleri

MADDE 7- (1) Üniversitenin akademik kadrosu içinden seçilen topluluk akademik danışmanının görevleri şunlardır:

a) Topluluğun bütün faaliyetlerinde danışmanlık görevi yapar.

b) Topluluğun her türlü söylem, eylem ve faaliyetinden sorumludur.

c) Topluluğun ÖTÜK ve Üniversite Rektörlüğü ile koordinasyonunu sağlar.

ç) Topluluk çalışmalarını izler ve yürütülmesine yardımcı olur.

d) Topluluk faaliyetleri ile ilgili yetki ve sorumluluğunu üçüncü kişilere devredemez.

(2) Bir akademik danışman en fazla 3 (üç) öğrenci topluluğuna danışmanlık yapabilir.

(3) Akademik danışman, Topluluk Yönetim Kurulu'nun doğal üyesi olup gerek görüldüğü hâllerde Genel Kurul Toplantılarına katılır.

(4) Üniversite Yönetimi veya ÖTÜK tarafından davet edildikleri toplantılara katılımları zorunlu olup, mazeretsiz 2 (iki) toplantıya katılmadıkları takdirde topluluk danışmanlık görevleri sona erer.

(5) Topluluk akademik danışmanları, ÖTÜK tarafından istenildiğinde sunulmak üzere sorumlu oldukları topluluklara dair her türlü faaliyet, bilgi, evrak, rapor vb. verileri hazırlayıp dosyalamakla yükümlüdür.

Öğrenci topluluklarının çalışma alanları

MADDE 8- (1) Her topluluk, çalışma alanlarını, amaç ve etkinliklerini belirlerken aşağıdaki ölçütleri göz önünde bulundurmak zorundadır:

a) Topluluklar, öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel, sportif, bilimsel etkinliklerinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesini amaçlar. Ders kapsamında ve belirli bir sınıf veya gruba yönelik yürütülen ders/kurs/seminer/sosyal sorumluluk projeleri vb. faaliyetler, topluluk etkinlikleri kapsamına dâhil edilemez.

b) Topluluklar, üyelerinde belli bir yeteneği öngörmez; ilgi duyan öğrencilerin eğitilebilecekleri ve katılabilecekleri çalışma programları düzenler.

c) Öğrenci Toplulukları, düzenleyecekleri etkinlik ve çalışmalar hususunda yazılı olarak 15 (on beş) gün önceden SKS'ye başvuru yapmalıdır.

(ç) Etkinlik başvurularında hem topluluk başkanının hem de topluluk akademik danışmanının imzası bulunmalıdır.

d) Topluluklar, onaylanan/gerçekleşen faaliyetlerine ilişkin, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü bilgisi ve onayı dışında herhangi bir mecrada afiş/haber/içerik vb. paylaşım yapamaz.

e) Topluluklar, şekli ve içeriği onaylanan etkinlikler dışında faaliyet yürütemez. Yürütmeleri hâlinde her türlü hukuki sorumluluk topluluk akademik danışmanları ve topluluk başkanlarındadır.

Üyelik

MADDE 9- (1) Öğrenci topluluklarına, Üniversiteye bağlı enstitü, fakülte, konservatuvar, yüksekokul ve meslek yüksekokullarına kayıtlı olan öğrenciler üye olabilir. İsteyen öğrenciler birden fazla topluluğa üye olabilir; ancak birden fazla yönetim kurulunda görev alamazlar.

(2) Öğrenciler üyelik için başvurularını ilgili topluluğa, eğitim-öğretim yılı içerisinde yaparlar. Üyeliğe kabul konusunda Topluluk Yönetim Kurulu yetkili olup kurul, somut bir belge ve/veya bilgiye dayanmaksızın başvuruları ret hakkına sahip değildir. Kilis 7 Aralık Üniversitesi dışındaki kişiler topluluğa üye olamazlar. Ancak ihtiyaca göre Üniversite dışından çalıştırıcı, eğitimci vb. kişiler Topluluk Yönetim Kurulunun teklifi ve ÖTÜK'ün onayı ile görevlendirilip çalışmalara katılabilirler.

Topluluk üyeliğinin düşmesi

MADDE 10- (1) Topluluk üyeleri, yazılı başvuru ile üyelikten istifa edebilir.

(2) Topluluğun amaçlarına aykırı çalışmalar yapanlar ve verilen görevi yerine getirmeyenler, Topluluk Yönetim Kurulu'nun yazılı uyarısına rağmen bu tutumlarında ısrar ederlerse Topluluk Yönetim Kurulu'nun kararı ile üyelikten çıkarılır. Üyelikten çıkarılan öğrencinin ÖTÜK'e başvurma hakkı saklıdır. ÖTÜK başvuruyu inceler ve karara bağlar; verilen kararlar kesin nitelik taşır.

(3) Mezun olan veya herhangi bir nedenle üniversiteden ilişkisi kesilenlerin üyelikleri Topluluk Yönetim Kurulu tarafından sona erdirilir.

(4) Topluluk akademik danışmanları; topluluk başkan değişikliklerini, mezun olan veya başka bir sebeple Üniversite ile ilişiği kesilen Topluluk Yönetim Kurulu üyelerini ÖTÜK'e bildirmekle yükümlüdür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Topluluk Organları ve Görevleri

Öğrenci Toplulukları Organları

MADDE 11- (1) Topluluk organları;

a) Genel kurul,

b) Yönetim Kurulu,

c) Denetim Kurulundan

oluşur.

(2) Topluluk organlarının görevleri, yetkileri ve görev süreleri topluluk çalışma esasında belirtilir.

Genel Kurul

MADDE 12- (1) Topluluk Genel Kurulu, topluluğa kaydını yaptırmış tüm öğrenci üyelerden oluşur. Genel Kurul, kuruluş aşamasından sonraki olağan toplantılarını her eğitim-öğretim yılının başında akademik takvime göre dönemin başladığı tarihten itibaren 2 (iki) ay içerisinde Topluluk Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine nitelikli çoğunlukla (2/3) gerçekleştirir. İlk toplantıda nitelikli çoğunluk sağlanamazsa, bir hafta sonra yapılacak ikinci toplantıda salt çoğunluk (üye sayısının yarısından bir fazla) aranır. Ancak, salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde topluluk fesholur.

(2) Genel Kurul olağanüstü toplantısı, Topluluk Yönetim ve Denetleme Kurullarının gerekli gördüğü hâllerde veya üyelerinin 1/3'ünün yazılı isteği üzerine yapılır. Gerekli görüldüğü durumlarda ÖTÜK de Genel Kurulu toplantıya çağırabilir.

(3) Topluluk organlarının seçiminde hiçbir şekilde liste usulü seçim yöntemi uygulanamaz.

Genel Kurulun görev ve yetkileri

MADDE 13- (1) Genel Kurulun görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir:

a) Toplulukların Yönetim ve Denetleme Kurullarının asil ve yedek üyelerini seçmek,

b) Yönetim ve Denetim Kurullarının raporlarını görüşmek, onaylamak ve Yönetim Kurulunu ibra etmek.

Topluluk Yönetim Kurulu

MADDE 14- (1) Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen 5 (beş) asil, 3 (üç) yedek üyeden ve akademik danışmandan oluşur. Yönetim Kurulu kendi içerisinde bir başkan seçer ve ilk toplantısında görev dağılımını yapar. Yönetim Kurulu üyelerinin disiplin cezası almamış olması ve bunları belgelemesi gerekir.

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri

MADDE 15- (1) Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir:

a) Topluluğu temsil etmek veya bu konuda kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,

b) Yıllık çalışma raporlarını hazırlamak ve uygulamak,

c) Topluluk çalışma esaslarında gerekli gördüğü değişiklikler ile iç işleyiş yönetmelikleri hazırlamak ve Genel Kurula sunmak,

ç) Yeni üye kabulü, üyeliklerin güncellenmesi ve üyelikten çıkarılma işlemlerini yürütmek.

Denetleme Kurulu

MADDE 16- (1) Denetleme Kurulu, Genel Kurul tarafından gizli oy açık tasnif ile seçilen 3 (üç) asil ve 1 (bir) yedek üyeden oluşur. Denetleme Kurulu üyelerinin herhangi bir disiplin cezası almamış olması ve bunları belgelemesi gerekir.

Denetleme Kurulunun görevleri

MADDE 17- (1) Denetleme Kurulunun görevi, topluluğun faaliyet ve işlemlerini düzenli olarak denetleyerek sonucu Genel Kurula ve ÖTÜK'e bir raporla sunmaktır.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Mali yükümlülükler

MADDE 18- (1) Öğrenci toplulukları kendi adlarına gelir ve gider yapamazlar. Gösteri/Konser/Kermes/Yardım kampanyası vb. gelir elde edilen etkinliklerin düzenlenebilmesi, rektörlüğün onayına bağlı olup, izin verilmesi hâlinde bu etkinliklerden elde edilen gelirler, SKS'nin ilgili hesabına gelir kaydedilir.

(2) Öğrenci topluluklarının demirbaş, araç-gereç ve sarf malzemeleri ihtiyaçları ile öğretici-çalıştırıcıların ücretleri gibi çeşitli giderler SKS bütçesi tarafından olanaklar ölçüsünde karşılanır.

(3) Öğrenci topluluklarının demirbaş ve sarf malzemelerinin kullanılması ve korunmasında topluluk yönetimi sorumludur.

(4) Öğrenci topluluklarının öğretici-çalıştırıcı ihtiyacı üniversite dışından karşılanması durumunda Rektör oluru alınır.

Kayıt işleri

MADDE 19- (1) Kayıt işleri için aşağıdaki belgeler kullanılır:

a) Kayıt Defteri ve Üye Formları (Topluluk üyelerinin adı ve soyadı, bölümü, iletişim adresleri ve imzası yer alır.)

b) Karar Defteri

c) Gelir ve Gider Makbuzları

ç) Etkinlikler Dosyası (Çalışma programı, raporlar ve diğer belgeler bulunur.)

Toplulukların tüzük formatı

MADDE 20- (1) Topluluklar iç işleyişlerini düzenlemek amacıyla aşağıda ana başlıkları verilen tüzüğü oluşturmakla yükümlüdür.

a) Topluluğun Adı:
b) Amacı:
c) Çalışma Şekli ve Alanları:
d) Kurucular:
e) Üyelik:
f) Üye Olma:
g) Üye Hakları:
h) Üyelikten Çıkma:
i) Üyelikten Çıkarılma:
j) Topluluk Organları:
k) Genel Kurul:
l) Toplantı Zamanı:
m) Çağrı Usulü:
n) Toplantı Yeri:
o) Toplantı Yeter Sayısı:
p) Genel Kurul'un Görev ve Yetkileri:
q) Genel Kurul Sonuçları Bildirimi:
r) Yönetim Kurulu ve Görevleri:
s) Denetleme Kurulu ve Görevleri:
t) Topluluk Defterleri:

(2) Topluluklar bu yönergedeki ana maddeleri açıklamalı bir şekilde tüzüklerinde belirtmek zorundadır.

Toplulukların kapatılması

MADDE 21- (1) Topluluk, Genel Kurulun nitelikli çoğunluğunun (2/3) kararı ile kapatılabilir.

(2) Topluluk etkinlikleri kapsamında topluluğun, ülkenin genel ahlâk kuralları ile yürürlükteki mevzuata ve Üniversitenin kanun, yönetmelik ve yönergeleri ile Öğrenci Toplulukları Yönergesine aykırı etkinliklerde bulunduğunun belirlenmesi durumunda topluluk, ÖTÜK'ün önerisi ve Rektörlük Makamının uygun görüşü ile kapatılır. Topluluğun üyeleri hakkında ayrıca Yükseköğretim Kurumu Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır ve gerektiğinde bu kişiler hakkında yasal işlemlere başvurulur.

(3) Talep edilmesi durumunda gerekli veri ve belgelerin ÖTÜK'e verilmemesi durumunda topluluk, ÖTÜK'ün önerisi ve Rektörlük Makamının uygun görüşü ile kapatılır.

(4) Gerekli çalışmaları yapmadığı için uyarılan topluluk bir sonraki dönem içinde de çalışma yapmazsa ya da Genel Kurulunu toplayamazsa ÖTÜK'ün önerisi ve Rektörlük Makamının uygun görüşü ile kapatılır.

(5) Topluluklarla ilgili her türlü uyuşmazlıklar ÖTÜK tarafından karara bağlanır.

Yürürlük

MADDE 22- (1) Bu yönerge, Kilis 7 Aralık Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

(2) Hâlen faaliyetlerini sürdürmekte olan topluluklar, bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 60 (altmış) gün içinde bu yönergeye uyarlama çalışmalarını tamamlarlar. Buna uymayan topluluklar feshedilmiş sayılır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 23– (1) Bu yönerge yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla eski yönerge ilga olmuştur.

Yürütme

MADDE 24- (1) Bu Yönerge hükümlerini Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	**Sayısı**
5.11.2026	**26**